

## มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพการบริหารสถานศึกษา

### ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ คุณภาพการบริหารสถานศึกษา (Process)

เกณฑ์การพิจารณา	ข้อมูลการพิจารณา	คะแนน	ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๑. มีกระบวนการจัดทำและทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนแม่บท/แผนพัฒนาของสถานศึกษา อย่างเป็นระบบ ครอบคลุมการบริหารสถานศึกษาทุกด้าน	- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานหรือคณะกรรมการจัดทำ/ปรับปรุง/พัฒนาวิสัยทัศน์แผนแม่บท/แผนพัฒนาสถานศึกษาของสถานศึกษา	๑	<b>คณะกรรมการ ยุทธศาสตร์ ( อ.กุลริศา )</b>
	- ผลการศึกษา ทบทวนนโยบายของหน่วยเหนือ และผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสถานศึกษา (SWOT ANALYSIS) ฯลฯ เพื่อนำไปกำหนดหรือปรับปรุงวิสัยทัศน์ของสถานศึกษาให้เป็นวิสัยทัศน์ที่ดีภายใต้บริบทของสถานศึกษา	๑	
	- แผนแม่บท/แผนพัฒนาสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจและครอบคลุมการบริหารสถานศึกษาด้านต่างๆ	๑	
๒. มีแผนงาน/โครงการที่สอดคล้องกับแผนแม่บท/แผนพัฒนาสถานศึกษาของสถานศึกษา	- แผนงาน/โครงการที่เกิดจากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสถานศึกษาสอดคล้องกับแผนแม่บท	๒	
	- มีการจัดลำดับความสำคัญแผนงาน/โครงการในการดำเนินงานตามห้วงเวลา	๑	
๓. มีการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการในเกณฑ์ที่ ๒	- หลักฐาน/เอกสาร ที่แสดงว่าสถานศึกษาได้ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ ในห้วงเวลาที่กำหนด	๒	
๔. มีการประเมินผลแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามเป้าหมาย/วัตถุประสงค์ที่กำหนด	- ผลการประเมินแผนงาน/โครงการว่าได้ผลเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดหรือไม่อย่างไร โดยสรุปประเด็นที่เป็นความสำเร็จและสิ่งที่ควรปรับปรุงพัฒนา	๑	
๕. มีการนำผลการประเมินในเกณฑ์ที่ ๔ ไปปรับปรุง พัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ในปีต่อไป	-หลักฐาน/เอกสาร ที่แสดงถึงการนำผลการประเมินในเกณฑ์ที่ ๔ ไปปรับปรุง พัฒนาแผนงาน/โครงการและแผนแม่บทที่จะดำเนินการในปีต่อไป	๑	
<b>รวม</b>		<b>๑๐</b>	

**ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ผลการบริหารสถานศึกษา (Outcomes)**

เกณฑ์การพิจารณา	ข้อมูลการพิจารณา	คะแนน	ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๑. การบริหารและพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษา(man)	- มีการบริหารบุคลากรในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ	๑	ผศก./กพ.
	- ฐานข้อมูลบุคลากรที่มีผลการวิเคราะห์ความเพียงพอและเหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ	๑	
๒. การบริหารและพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (material)	- มีการบริหารและพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ	๑	ผศศ.ฯ
	- ฐานข้อมูลสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จัดหมวดหมู่อย่าง เป็นระบบ และมีผลการวิเคราะห์ความเพียงพอ	๑	
๓. การจัดการความรู้ในสถานศึกษา (knowledge management)	- มีการบริหารจัดการความรู้ในสถานศึกษาที่เป็นระบบตามแนวทางที่ กพ.ทบ.กำหนด	๑	KM
	- มีผลผลิต/ผลงานที่เกิดจากการจัดการความรู้และนำไปใช้ประโยชน์	๑	
๔. การบริการทางวิชาการ	- มีการบริการทางวิชาการตามความชำนาญและความเชี่ยวชาญของสถานศึกษาโดยบุคลากรของสถานศึกษา	๑	คณะกรรมการบริการวิชาการฯ
	- มีการนำผลที่ได้จากการบริการทางวิชาการไปใช้ประโยชน์ในสถานศึกษา	๑	
๕. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	- มีการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาในระบบการทำงานปกติ จนเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษา และ ร่วมกันดำเนินการอย่างต่อเนื่อง	๑	คณะกรรมการประกันฯ
	- มีการจัดทำรายงานการประเมินตนเองเสนอต่อ ยศ.ทบ. ตามห้วงเวลาที่กำหนด	๑	
๖. ผู้บริหารสถานศึกษามีคุณสมบัติเป็นไปตามนโยบายการศึกษาของ ทบ. พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ กำหนด	- ผู้บริหารการศึกษา ระดับ รอง ผบ.รร./ผอ.กศ.ฯ ผ่านการปฏิบัติงานในตำแหน่งครู อาจารย์ หรือในสายงานการศึกษามาก่อน หรือ มีประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ครู อาจารย์ในสถาบันการศึกษารร.หน่วยและเหล่าสายวิทยาการตามแนวทางที่ ทบ.กำหนด หรือผ่านการอบรมหลักสูตรผู้บริหารสถานศึกษาที่ตามที่ ทบ.กำหนด หรือหลักสูตรที่ เกี่ยวกับการศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่นๆ	-	ผศก./กพ.
<b>รวม</b>		<b>๑๐</b>	

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ การพัฒนาสถานศึกษาให้มีความโดดเด่นหรือมีเอกลักษณ์

เกณฑ์การพิจารณา	ข้อมูลการพิจารณา	คะแนน	ผู้ที่เกี่ยวข้อง	
๑. กำหนดความโดดเด่น/เอกลักษณ์ของสถานศึกษา	- กำหนดเรื่อง/ประเด็นที่เป็นความโดดเด่น/เอกลักษณ์ของสถานศึกษาตามจุดเด่น ตามความชำนาญหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของสถานศึกษา	๑	คณะกรรมการ บริการวิชาการ แก่สังคม	
	- อธิบายที่มาความโดดเด่น/เอกลักษณ์ของสถานศึกษา และประโยชน์ที่เกิดต่อสถานศึกษา หน่วยงาน ชุมชน สังคม	๑		
๒. มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมพัฒนาความโดดเด่น/เอกลักษณ์ตามที่สถานศึกษากำหนด	- แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม พัฒนาความโดดเด่น/เอกลักษณ์ ที่ระบุเป้าหมาย วิธีการดำเนินงาน และระยะเวลาไว้อย่างชัดเจน	๒		
๓. มีการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/ระบบ/กิจกรรม การพัฒนาสถานศึกษาให้มีความโดดเด่น/เอกลักษณ์ และมีผลผลิต/ผลงานเกิดขึ้นเป็นรูปธรรม	- หลักฐาน/เอกสาร ที่แสดงว่ามีการดำเนินการพัฒนาสถานศึกษาให้มีความโดดเด่น/เอกลักษณ์ตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่สถานศึกษากำหนด	๑		
	- มีผลงานเกิดขึ้นเป็นที่ประจักษ์	๑		
๔. มีการประเมิน มีแผนงาน/โครงการ/ระบบ/กิจกรรมที่สร้างความโดดเด่น/เอกลักษณ์ของสถานศึกษา	- ผลการประเมิน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ระบุว่าได้ผลเป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร โดยสรุปประเด็นที่เป็นความสำเร็จและสิ่งที่ควรปรับปรุงพัฒนาแล้วนำไปกำหนดแนวทางปรับปรุงพัฒนา	๒		
๕. การนำความโดดเด่น/เอกลักษณ์ของสถานศึกษาไปใช้ประโยชน์	- หลักฐาน/เอกสาร การนำผลงานที่เกิดจากการพัฒนาความโดดเด่น/เอกลักษณ์ของสถานศึกษาไปใช้ประโยชน์ หรือการเผยแพร่สู่สังคม	๑		
	- ประโยชน์ที่สถานศึกษา/หน่วยงาน/ชุมชน/ สังคม ได้รับประโยชน์จากผลงานที่สร้างขึ้น	๑		
<b>รวม</b>		<b>๑๐</b>		

**มาตรฐานที่ ๒ คุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้**

**ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ การบริหารและพัฒนาหลักสูตรที่มีคุณภาพ ( Process )**

เกณฑ์การพิจารณา	ข้อมูลการพิจารณา	คะแนน	ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๑. มีการนำนโยบายของหน่วยเหนือมาใช้ในกระบวนการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร	- นโยบาย/แผนงาน/ระเบียบ/คำสั่งต่างๆ ของหน่วยเหนือหรือหน่วยที่เกี่ยวข้องกับการผลิต การพัฒนาผู้เรียนและการจัดทำ/ปรับปรุง/พัฒนา หลักสูตร	๒	คณะกรรมการ พัฒนาหลักสูตร (อ.เสาวลักษณ์)
	- อธิบายให้ทราบถึงการนำนโยบายต่างๆ มาใช้ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตร		
๒. มีกระบวนการบริหารและพัฒนาหลักสูตรตามหลักวิชาการอย่างเป็นระบบ	- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ จัดทำ/ปรับปรุง/พัฒนา หลักสูตรของสถานศึกษา และหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการ	๑	
	- หลักฐาน/เอกสารที่แสดงถึงกระบวนการบริหารและพัฒนาหลักสูตรครอบคลุมขั้นตอนตามหลักวิชาการทั้งระบบ	๑	
๓. มีการดำเนินการตามกระบวนการบริหาร และพัฒนาหลักสูตร	- หลักฐาน/เอกสาร ที่แสดงถึงเหตุผลความจำเป็นในการขอเปิดการศึกษาแต่ละหลักสูตร	๑	
	- หลักฐาน/เอกสาร ที่แสดงว่ามีการดำเนินการตามกระบวนการบริหารและพัฒนาหลักสูตร	๑	
๔. มีการประเมินผลการบริหาร และพัฒนาหลักสูตร	- ผลการประเมินหลักสูตร และผู้สำเร็จการศึกษาอย่างรอบด้านจากผู้ที่เกี่ยวข้อง (ผู้เรียน, ครู อาจารย์, หน่วยใช้ผู้สำเร็จการศึกษา ฯลฯ)	๑	
	- ผลการประเมินกระบวนการบริหาร และพัฒนาหลักสูตรที่ระบุว่าได้ผลเป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไรโดยสรุปประเด็นที่เป็นความสำเร็จและสิ่งที่ควรปรับปรุงพัฒนา	๑	
๕. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาการบริหารและพัฒนาหลักสูตร	- หลักฐาน/เอกสาร ที่แสดงถึงการนำผลการประเมินไปกำหนดแนวทางปรับปรุงพัฒนาการบริหารและพัฒนาหลักสูตร	๑	
	- หลักสูตรการศึกษาที่เปิดในปีรับการประเมินฯ มีความทันสมัย และได้รับอนุมัติมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี	๑	
<b>รวม</b>		<b>๑๐</b>	

**ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ (Outcomes)**

เกณฑ์การพิจารณา	ข้อมูลการพิจารณา	คะแนน	ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๑. มีการจัดทำขอบเขตการสอน/ ประมวลรายวิชา และมีแผนการ สอน/แผนจัดการเรียนรู้	- มีประมวลรายวิชาที่ สอดคล้องกับแถลงหลักสูตร (จัดทำในวิชาที่มีหน่วยกิต)	๑	อจ.ทุกแผนก วิชา
	- มีแผนการสอน/แผนจัดการเรียนรู้ ที่มีความสอดคล้องประมวลรายวิชา และแถลง หลักสูตร (จัดทำในรายวิชาที่เป็นวิชาหลัก)	๑	
๒. มีการประชุมเตรียมความพร้อมใน การจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรก่อน เปิดการศึกษาทุกหลักสูตร	- หลักฐาน/เอกสาร ที่แสดงว่ามีการประชุมเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนรู้ตาม หลักสูตร ก่อนเปิดการศึกษา ที่ครอบคลุมองค์ประกอบการจัดการเรียนรู้	๒	ผช. ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร (วิพากษ์ หลักสูตร)
๓. มีการจัดการเรียนรู้ ตามประมวล รายวิชาและแผนการสอน/แผน จัดการเรียนรู้	- หลักฐาน/เอกสาร ที่แสดงว่ามีการจัดการเรียนรู้ตามประมวลรายวิชา และแผนการสอน/ แผนจัดการเรียนรู้ โดยทุกแผนกวิชาจัดทำสรุปผลการจัดการเรียนรู้ในวิชา ทุกหลักสูตรที่ รับผิดชอบ	๒	อจ.ทุกแผนก วิชา
๔. มีการประเมินผลการจัดการเรียนรู้ ทุกหลักสูตร	- รายงาน/สรุปผลการประเมินการจัดการเรียนรู้ โดยสรุปประเด็นปัญหาสำคัญที่ต้อง ปรับปรุงพัฒนาทุกหลักสูตร	๑	อจ.ทุกแผนก วิชา / ผปส.๖
	- ร้อยละของหลักสูตรที่มีการประเมินผลการจัดการเรียนรู้	๑	
๕. มีการนำผลการประเมินการจัดการ เรียนรู้ ไปปรับปรุงพัฒนาการ จัดการเรียนรู้ของแต่ละหลักสูตร	- หลักฐาน/เอกสาร ที่แสดงว่ามีการนำผลการประเมินจากเกณฑ์ที่ ๔ ไปกำหนดแนว ทางการปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้แต่ละหลักสูตร	๑	ผช. ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร (วิพากษ์ หลักสูตร)
	- ร้อยละของการนำผลการประเมินหลักสูตรไปกำหนดแนวทางการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ แต่ละหลักสูตร	๑	
<b>รวม</b>		<b>๑๐</b>	

**ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Outcomes)**

เกณฑ์การพิจารณา	ข้อมูลการพิจารณา	คะแนน	ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๑. มีการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย (Lecture, Seminar, Group Discussion, Case Study, Demonstration, Workshop, Problem Base Learning เป็นต้น)	- หลักฐาน/เอกสาร ที่แสดงถึงการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สอดคล้องกับเนื้อหา และวัตถุประสงค์รายวิชา	๑	อจ.ทุกแผนกวิชา
	- ผลการสัมภาษณ์การจัดการเรียนรู้ของครู อาจารย์ อย่างน้อย ๒ นาย	๑	อจ.ทุกแผนกวิชา
๒. มีการส่งเสริมผู้เรียนให้เลือกทำกิจกรรม/ชิ้นงาน/โครงการที่เชื่อมโยงกับหน่วยงาน/กองทัพหรือสังคม	- หลักฐาน/เอกสาร ที่แสดงถึงการดำเนินการส่งเสริมผู้เรียน ให้ทำกิจกรรม/ชิ้นงาน/โครงการ ที่เชื่อมโยงกับหน่วยงาน/กองทัพ/สังคม มีการดำเนินการในหลักสูตรที่มีระยะเวลาการศึกษาตั้งแต่ ๖ สัปดาห์อย่างน้อย ๑ กิจกรรม/ชิ้นงาน/โครงการ	๑	ผช. ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
	- ผลการสัมภาษณ์ผู้เรียนอย่างน้อย ๒ นาย	๑	
๓. มีการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติทั้งใน และนอกห้องเรียน	- เอกสาร/หลักฐาน ที่แสดงถึงผลที่เกิดจากการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองการปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียนในทุกหลักสูตร	๑	ผช. ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
	- ร้อยละของหลักสูตรที่มีการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง	๑	
๔. มีการวัดและประเมินผล ที่แสดงถึงผู้สำเร็จการศึกษาทุกคน มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติเป็นรายบุคคลอย่างแท้จริง	- วิธีการวัดและประเมินผล	๑	ผปส.๑
	- ผลการประเมินรายบุคคลที่แสดงว่าผู้สำเร็จการศึกษาแต่ละนายมีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติเป็นรายบุคคลอย่างแท้จริง ตรงตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร	๑	
๕. มีการนำผลการประเมิน ผู้สำเร็จการศึกษาไปปรุง และพัฒนาการจัดการเรียนรู้	- สรุปประเด็นที่เกิดจากผลการประเมินผู้สำเร็จการศึกษา ทั้งที่เป็นไปตามจุดมุ่งหมายหลักสูตรและที่ไม่เป็นไปตามจุดมุ่งหมาย	๑	ผช.ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (วิพากษ์หลักสูตร)
	- นำผลการประเมินผู้สำเร็จการศึกษาไปกำหนดแนวทางการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ต่อไป	๑	
<b>รวม</b>		<b>๑๐</b>	

## มาตรฐานที่ ๓ คุณภาพครู อาจารย์

### ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ระบบการบริหารงานด้านครู อาจารย์ (Process)

เกณฑ์การพิจารณา	ข้อมูลการพิจารณา	คะแนน	ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๑. มีการวิเคราะห์ข้อมูลครู อาจารย์ เพื่อวางแผนบริหารงานด้านครู จอ.	- ฐานข้อมูลครู อาจารย์ในสถานศึกษาที่เป็นปัจจุบัน	๑	HRD
	- ผลการวิเคราะห์ข้อมูลครู อาจารย์เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนการบริหาร	๑	
	- การกำหนดสมรรถนะครู อาจารย์ ผู้ช่วยครูที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษา	๑	
๒. มีแผนบริหารและพัฒนาครู อาจารย์	- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมบริหารและพัฒนาครู อาจารย์ที่มาจากผลการวิเคราะห์ข้อมูลในเกณฑ์ ๑	๑	HRD
	- ความสอดคล้องแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมฯ กับแผนแม่บท/แผนพัฒนาสถานศึกษา นโยบายของหน่วยเหนือความครอบคลุมกระบวนการสรรหา คัดเลือก พัฒนา รักษาและการพัฒนาที่ของครูอาจารย์ (ปรับย้าย/เกษียณฯ)	๑	
๓. มีการดำเนินการตามแผน บริหารและพัฒนาครู อาจารย์ อย่างเป็นรูปธรรม	- เอกสาร/หลักฐานที่แสดงว่ามีการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมบริหารและพัฒนาครู อาจารย์	๒	HRD
๔. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารและพัฒนาครู อาจารย์	- รายงานสรุปผลการดำเนินงานตาม แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม บริหาร และพัฒนาครู อาจารย์	๒	HRD
๕. มีการนำผลการประเมินตามเกณฑ์ข้อ ๔ ไปปรับปรุงพัฒนา	- เอกสาร/หลักฐานที่แสดงว่ามีการนำผลการประเมินในเกณฑ์ที่ ๔ ไปกำหนดแนวทางการแก้ปัญหา/นำไปปรับปรุงพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมบริหารและพัฒนาครู อาจารย์	๑	HRD
<b>รวม</b>		<b>๑๐</b>	

**ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ คุณภาพครู อาจารย์ ตามมาตรฐานครูทหารบก (Outcomes)**

เกณฑ์การพิจารณา	ข้อมูลการพิจารณา	คะแนน	ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๑. จำนวนครู อาจารย์มีความเพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้	- จำนวนครู อาจารย์ ที่บรรจุในตำแหน่งครูอาจารย์และปฏิบัติหน้าที่สอนทั้งในภาพรวมของสถานศึกษา และในระดับแผนกวิชาเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด	๒	HRD
๒. ครู อาจารย์ได้รับการอบรมเพิ่มพูนความรู้/ประสบการณ์	- จำนวนครู อาจารย์ ได้รับการอบรมเพิ่มพูนความรู้/ประสบการณ์ ในรอบปีงบประมาณ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด	๒	HRD
๓. ครู อาจารย์ มีการจัดทำผลงานทางวิชาการและนำไปใช้ประโยชน์	- จำนวนและคุณภาพของผลงานทางวิชาการของ ครูอาจารย์เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด	๑	อ.นภัสภรณ์
	- จำนวนผลงานทางวิชาการที่จัดทำขึ้นและ นำไปใช้ประโยชน์	๒	
๔. ครู อาจารย์ มีหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอน	- จำนวนครู อาจารย์ที่ได้รับหนังสือรับรองมาตรฐานการเป็นผู้สอนเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด	๒	ผศก./กพ.
๕. ครู อาจารย์ ได้รับการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะ	- จำนวนครู อาจารย์ที่มีคุณสมบัติครบในการขอรับการประเมินวิทยฐานะเสนอขอรับการประเมินและได้รับการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะ	๑	ผศก./กพ.
<b>รวม</b>		๑๐	



มาตรฐานที่ ๔ คุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ กระบวนการบริหารจัดการผู้เรียน (Process)

เกณฑ์การพิจารณา	ข้อมูลการพิจารณา	คะแนน	ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๑. มีการจัดเก็บข้อมูลผู้เรียนอย่างเป็นระบบ	- ฐานข้อมูลผู้เรียนทุกหลักสูตร	๑	ผปส.๑
	- มีการนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลผู้เรียนไปใช้ประโยชน์ ในกระบวนการจัดการเรียนรู้แต่ละหลักสูตร	๑	ผช. ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร
๒. มีแผนการพัฒนาผู้เรียน ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะตามหลักสูตร และตามที่ ทบ. ต้องการ	- เอกสาร/หลักฐาน คำสั่ง ระเบียบ หรือนโยบายที่เกี่ยวข้องกับผู้เรียนที่สถานศึกษา นำมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนพัฒนาผู้เรียน	๑	กรม นร. รร.สร.พบ.
	- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่แสดงถึง การพัฒนาผู้เรียนด้านความรู้ ทักษะ ความเข้มแข็งด้านร่างกายและจิตใจ มีคุณธรรมจริยธรรมตรงตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร/คุณลักษณะที่พึงประสงค์สอดคล้องกับความต้องการของ ทบ.(โดยแยกประเภทหลักสูตร ผลิต หลักสูตรตามแนวทางรับราชการ และหลักสูตรเพิ่มพูนความรู้)	๑	
๓. สถานศึกษาดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม	- หลักฐาน/เอกสารที่แสดงว่ามีการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยสรุปผลการดำเนินงานเป็นรายกิจกรรมหรือรายหลักสูตร	๒	
๔. มีการประเมินผลการดำเนินงานแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	- ระเบียบวิธีการประเมินและแสดงผลการประเมินผู้เรียนว่ามีการพัฒนาตามเป้าหมายที่กำหนดหรือไม่ อย่างไร	๑	
	- รายงานสรุปผลการประเมินแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ว่ามีความคืบหน้า/ความสำเร็จตามเป้าหมายหรือไม่ และสรุปประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนา	๑	
๕. มีการนำผลการประเมินตามเกณฑ์ข้อ ๔ ไปปรับปรุงพัฒนา	- หลักฐาน/เอกสารที่แสดงถึงการนำผลการประเมินผู้เรียนและประเมินแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมไปปรับปรุงพัฒนา	๒	
<b>รวม</b>		๑๐	

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะทางทหารที่กองทัพต้องการ (Outcomes)

เกณฑ์การพิจารณา	ข้อมูลการพิจารณา	คะแนน	ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๑. ผู้เรียนมีความรู้และทักษะทางทหารตามที่กำหนดในหลักสูตร	- ผลการประเมินความรู้วิชาทหาร	๑	ผปส.๑
	- ผลการฝึกปฏิบัติภาคสนาม	๑	
๒. ผู้เรียนมีสมรรถนะทางร่างกายตามมาตรฐานที่กองทัพบกกำหนด	- ผลการทดสอบร่างกายประจำปี หรือกิจกรรมที่ส่งเสริมสมรรถนะความแข็งแรงของร่างกายทุกหลักสูตร	๒	กรม นร. รร.สร.พบ.
๓. ผู้เรียนมีจิตอาสา มีคุณธรรมจริยธรรม	- การเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา หรือกิจกรรมที่ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมทุกหลักสูตร	๒	กรม นร. รร.สร.พบ.
๔. ผู้เรียนมีความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	- ผู้เรียนมีขีดความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศตามที่สถานศึกษากำหนด หรือกิจกรรมที่ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	๒	คณะกรรมการ สารสนเทศ (อ.ประจวบ)
๕. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษ	- ผลการทดสอบภาษาอังกฤษของผู้เรียนหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสามารถและทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ	๒	ผทป.
<b>รวม</b>		<b>๑๐</b>	